

Заступник голови райдержадміністрації

На період відсутності голови райдержадміністрації, першого заступника голови райдержадміністрації виконує обов'язки голови районної державної адміністрації.

Забезпечує реалізацію повноважень райдержадміністрації у відповідних напрямках діяльності, спрямовує, координує та здійснює оперативний контроль за роботою відповідних відділів, управлінь, інших структурних підрозділів адміністрації, органів виконавчої влади щодо:

- виконання вимог положень Конституції України, законів України, постанов Верховної Ради України, актів Президента України та Кабінету Міністрів України;
- виконання розпоряджень і доручень голів облдержадміністрації та райдержадміністрації;
- підготовки та реалізації регіональних програм;
- розроблення програм розвитку галузей і сфер економіки;
- контролю, аналізу і оцінки стану економічного та соціального розвитку району у відповідних сферах;
- формування та виконання районного бюджету;
- підготовки проектів документів;
- інших визначених відповідними положеннями повноважень.

Дає доручення керівникам відділів, управлінь, інших структурних підрозділів райдержадміністрації.

Погоджує відрядження та відпустки керівникам відділів, управлінь, інших структурних підрозділів адміністрації відповідно до функціональних повноважень.

Вносить пропозиції голові райдержадміністрації щодо вирішення питань керівних кадрів відповідних управлінь, відділів, інших структурних підрозділів, а також щодо притягнення їх до відповідальності згідно з чинним законодавством.

Організовує роботу стосовно створення резерву кадрів керівників відповідних підприємств, установ, організацій, забезпечують проведення з ними визначених заходів.

Подає пропозиції до планів роботи райдержадміністрації, інформації про стан справ у галузях господарського комплексу, суспільно-політичну ситуацію та наявні проблеми для узагальнення і підготовки відповідних повідомлень Президенту України, Кабінету Міністрів України, голові облдержадміністрації.

Відповідає за підготовку питань для розгляду на засіданнях колегії райдержадміністрації, нарадах з головами виконавчих комітетів сільських рад, керівниками підприємств, установ, організацій.

Сприяє органам місцевого самоврядування у вирішенні питань соціально-економічного розвитку територій, зміцненні їх матеріально-фінансової бази.

Забезпечує взаємодію райдержадміністрації з районною радою в процесі підготовки та прийняття відповідних документів, розгляду питань на сесії ради.

Бере участь у роботі районної ради та її постійних комісій з питань, що належать до сфери його відання, колегій підпорядкованих управлінь, а також

нарадах, сесіях місцевих рад, зборах громадян та трудових колективів.

Проводить прийом громадян, забезпечують розгляд їх звернень.

Повертає адресатам листи, документи, звернення, внесені з порушенням встановленого порядку.

Несе персональну відповідальність за комплексну реалізацію в регіоні державної політики у сфері соціального захисту населення та проведення пенсійної реформи, в тому числі і за впровадження персоніфікованого обліку відомостей у системі загальнообов'язкового державного пенсійного страхування. Забезпечує розроблення прогнозів розвитку сфери соціального захисту, вносить пропозиції з цього питання до проектів програм соціально-економічного розвитку. Здійснює контроль за виконанням законів України, указів і розпоряджень Президента України з цих питань.

Подає голові районної державної адміністрації інформаційно-аналітичні матеріали та вносить пропозиції щодо формування і реалізації внутрішньої політики.

Надає організаційно-методичну, експертно-аналітичну та іншу допомогу структурним підрозділам райдержадміністрації у вирішенні питань, що стосуються формування і здійснення внутрішньої політики.

Організовує підготовку проектів розпоряджень голови районної державної адміністрації з питань внутрішньої політики. За дорученням голови райдержадміністрації дає громадянам роз'яснення щодо цих розпоряджень.

Бере участь у підготовці матеріалів для засобів масової інформації з питань внутрішньої політики з метою забезпечення конституційного права громадян на задоволення їхніх інформаційних потреб.

Аналізує та прогнозує розвиток суспільно-політичних процесів в районі. Забезпечує функціонування системи постійного моніторингу громадсько-політичних настроїв населення та оцінки суспільно-політичної ситуації в районі.

Узагальнює відомості щодо громадської думки та реагування різних верств населення на актуальні питання суспільного життя. Здійснює оцінку можливих наслідків прийнятих соціальних та політичних рішень. Аналізує, узагальнює та прогнозує розвиток ситуації в інформаційному просторі.

Здійснює моніторинг діяльності політичних партій та громадських організацій, розробляє пропозиції щодо заходів, спрямованих на взаємодію райдержадміністрації, місцевих органів виконавчої влади з політичними партіями і громадськими організаціями у справі проведення соціально-економічних реформ, розбудови демократичної, соціальної, правової держави, розвитку громадянського суспільства.

Координує організацію відзначення в районі державних свят, знаменних і пам'ятних подій.

Забезпечує в межах своїх повноважень виконання законодавства щодо національних меншин, всебічного розвитку і функціонування української мови як державної в усіх сферах суспільного життя, створення умов для розвитку мов інших національностей.

Забезпечує в межах своїх повноважень виконання законодавства про свободу совісті та релігійні організації.

Організує роботу із здійснення у районі державної політики щодо міжнародного співробітництва та європейської інтеграції, розвитку

зовнішньоекономічних зв'язків.

Координує реалізацію Плану заходів щодо виконання Державної програми інформування, громадськості з питань європейської інтеграції України.

Вносить пропозиції щодо створення фондів соціального захисту громадян, утворених за рахунок коштів бюджету та благодійних надходжень, додаткових гарантій стосовно соціального захисту населення.

Забезпечує здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових та матеріально-побутових умов інвалідів, ветеранів війни і праці, звільнених у запас військовослужбовців, сімей, які втратили годувальника, багатодітних сімей, літніх громадян, які потребують обслуговування вдома, дітей, які залишились без піклування батьків.

Забезпечує комплексну реалізацію в регіоні державної політики у сфері праці. Організовує розроблення та виконання перспективних і поточних програм зайнятості населення та заходів щодо соціальної захищеності різних груп населення від безробіття.

Сприяє визначенню для підприємств, установ, організацій незалежно від форми власності квоти робочих місць для працевлаштування інвалідів, інших категорій осіб, які згідно із законодавством потребують соціального захисту.

Організовує проведення призову громадян на альтернативну (невійськову) службу.

Організовує роботу щодо здійснення в районі державної політики в галузі освіти.

Забезпечує розроблення прогнозів розвитку мережі закладів освіти та вносить пропозиції з цих питань до проектів програм соціально-економічного розвитку.

Розглядає відповідно до законодавства питання про видачу ліцензій па здійснення освітньої діяльності навчально-виховними закладами різної форми власності.

Здійснює контроль за наданням одноразової адресної допомоги молодим працівникам галузі освіти, культури які залучені до роботи в сільській місцевості району.

Організовує роботу з реалізації державної політики в галузі культури, мистецтва і туризму, сприяє роботі творчих спілок, національно-культурних товариств.

Організує роботу щодо здійснення в районі державної політики в галузі охорони здоров'я.

Координує керівництво роботою закладів охорони здоров'я, розроблення заходів щодо поліпшення медичного обслуговування населення. Контролює роботу органів медико-соціальної експертизи.

Здійснює розроблення прогнозів розвитку мережі закладів охорони здоров'я та вносить пропозиції з цих питань до проектів програм соціально-економічного розвитку.

Здійснює контроль за наданням одноразової адресної допомоги молодим працівникам галузі охорони здоров'я, залучених до роботи в сільській місцевості району.

Забезпечує розроблення прогнозів розвитку мережі закладів культури.

Організує роботу у сфері туризму та курортів.

Сприяє реалізації в області державної політики в галузі фізкультури і спорту, молодіжної та гендерної політики. Забезпечує розроблення прогнозів розвитку мережі цих закладів та внесення пропозицій з цих питань до проектів програм соціально-економічного розвитку.

Організує експертизу клопотань і забезпечує підготовку проектів подань про нагородження почесним званням України „Мати-героїня” багатодітних матерів Острозького району.

Забезпечує в межах своїх повноважень виконання законодавства з питань міграції.

Бере участь згідно із законодавством у вирішенні питань, пов'язаних і громадянством України, наданням притулку іноземним громадянам та особам без громадянства.

Координує роботу відповідних органів виконавчої влади, пов'язану з розробленням та здійсненням заходів щодо розміщення, працевлаштування, соціально-побутового і медичного обслуговування біженців, а також депортованих осіб.

Регулює вирішення питань щодо гуманітарної допомоги, дитячих організацій.

Організовує підготовку молоді до військової служби, проведення призову громадян на строкову військову службу.

Організовує виконання районної програми розвитку міжнародної співпраці та організовує співпрацю між райдержадміністрацією та міжнародними організаціями.

Організовує та контролює висвітлення матеріалів на Веб-сайті райдержадміністрації.

Виконуючи функціональні повноваження заступник голови адміністрації:

1. Здійснює керівництво:

Управлінням соціального захисту населення райдержадміністрації.

Відділом освіти райдержадміністрації.

Відділом культури і туризму райдержадміністрації.

Архівним відділом райдержадміністрації.

Сектором молоді та спорту райдержадміністрації

Сектором інформаційної діяльності, комунікацій з громадськістю та публічної інформації райдержадміністрації.

2. Координує діяльність з:

Редакцією районної газети “Життя і слово”.

Острозькою районною центральною лікарнею .

Острозьким ПМСД

Острозьким районним центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді.

Корецьким відділом управління Пенсійного фонду України в Острозькому районі.

Острозьким міськрайонним центром зайнятості.

3. Організовує роботу:

Спостережної комісії та піклувальної ради при соціальних виховних

установах.

Районної комісії у справах альтернативної (невійськової) служби.

Районної комісії у справах увіковічення пам'яті жертв війни та політичних репресій.

Районної комісії по наданню адресної соціальної допомоги малозабезпеченим сім'ям.

Районної комісії з питань координації зусиль щодо попередження насильства у сім'ї.

Координаційної ради з питань молодіжної політики.

Евакуаційної комісії райдержадміністрації.

Міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення.

1. За дорученням голови райдержадміністрації забезпечує взаємодію з:

Службою у справах дітей райдержадміністрації.

Службою управління персоналом райдержадміністрації.