

Голова районної державної адміністрації

Очолює районну державну адміністрацію, здійснює керівництво її діяльністю. Несе відповідальність за виконання покладених на райдержадміністрацію завдань, здійснення нею визначених повноважень.

Представляє районну державну адміністрацію у відносинах з іншими державними органами та органами місцевого самоврядування, політичними партіями, громадськими і релігійними організаціями, підприємствами, установами та організаціями, громадянами, іншими особами як в Україні, так і за її межами.

Забезпечує дотримання Конституції України, законів України, указів і розпоряджень Президента України, рішень Кабінету Міністрів України, розпоряджень голови облдержадміністрації.

Формує склад та визначає структуру райдержадміністрації.

Затверджує Регламент райдержадміністрації .

Спрямовує і координує діяльність першого заступника, заступника голови, керівника апарату-завідувача сектору контролю апарату райдержадміністрації, керівників органів виконавчої влади району.

Утворює, реорганізовує, ліквідує відповідно до законодавства відділи, управління, інші підрозділи районної державної адміністрації.

Затверджує положення про апарату райдержадміністрації та положення про її структурні підрозділи .

Утворює для сприяння здійсненню повноважень районної державної адміністрації консультативні, дорадчі та інші допоміжні органи, служби і комісії, члени яких виконують свої функції на громадських засадах, а також визначає їх завдання, функції, персональний склад.

Видає у межах своїх повноважень розпорядження, доручення .

Інформує голову облдержадміністрації та населення про суспільно-політичне, соціально-економічне, екологічне становище в районі, про стан виконання повноважень, покладених на районну державну адміністрацію.

Організує в установленому порядку складання проектів бюджету та програм соціально-економічного розвитку району, подає їх на розгляд районній раді, організовує виконання бюджету і затверджених районною радою програм, звітує перед нею про їх виконання.

У межах затверджених бюджетів виступає розпорядником коштів райдержадміністрації, використовуючи їх лише за цільовим призначенням.

Сприяє здійсненню контролю за додержанням підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форми власності, зобов'язань щодо платежів до державного, місцевого бюджетів та позабюджетних фондів.

Вирішує питання об'єднання за згодою підприємств, установ, організацій та населення їх коштів, бюджетних і позабюджетних коштів на будівництво, розширення, ремонт, утримання об'єктів соціальної та виробничої інфраструктури.

Призначає на посади і звільняє з посад заступників голови, керівника апарату – завідувача сектору контролю апарату райдержадміністрації, керівників управлінь, відділів, інших структурних підрозділів райдержадміністрації відповідно до статей 10 та 11 Закону України "Про

місцеві державні адміністрації".

Призначає на посади та звільняє з посад керівників структурних підрозділів апарату райдержадміністрації.

Укладає та розриває контракти з керівниками підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління районної державної адміністрації, або уповноважує на це своїх заступників. Укладає договори оренди землі від імені райдержадміністрації .

Погоджує в установленому порядку призначення на посади і звільнення з посад керівників підприємств, установ, організацій, що належать до сфери управління міністерств та інших центральних органів виконавчої влади, крім керівників установ, підприємств і організацій Збройних Сил, інших військових формувань України.

Звертається до суду щодо визнання недійсними актів державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств (об'єднань), організацій і установ, які обмежують повноваження районної державної адміністрації.

Вносить подання голові облдержадміністрації щодо дострокового припинення в установленому порядку повноважень сільського голови, а також про звільнення з посади заступників голови та керівника апарату районної державної адміністрації у разі порушення ними Конституції України, законів України, указів і розпоряджень Президента України, рішень Кабінету Міністрів України, інших актів законодавства, невиконання державних і регіональних програм соціально-економічного та культурного розвитку, охорони довкілля, а також неналежного здійснення повноважень в галузях: соціально-економічного розвитку; бюджету та фінансів; управління майном, приватизації та підприємництва: містобудування, житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, транспорту і зв'язку, використання та охорони земель, природних ресурсів і охорони довкілля; науки, освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту, материнства і дитинства, сім'ї та молоді, соціального забезпечення та соціального захисту населення, зайнятості населення, праці та заробітної плати; забезпечення законності, правопорядку, прав і свобод громадян.

Організує роботу щодо здійснення в районі державної політики з питань обороноздатності та розбудови Збройних Сил України, забезпечує загальне керівництво мобілізаційною підготовкою та цивільною обороною (цивільним захистом).

Організовує реалізацію практичних заходів, спрямованих на виконання актів Президента України та Уряду України, відповідних розпоряджень голови облдержадміністрації та райдержадміністрації в галузі оборонної роботи та мобілізаційної підготовки .

Організовує реалізацію практичних заходів, спрямованих на виконання актів Президента України та Уряду України, відповідних розпоряджень голів облдержадміністрації в галузі мобілізаційної роботи.

Координує роботу із здійснення заходів щодо громадської безпеки, охорони громадського порядку, боротьби зі злочинністю.

Здійснює державну політику у сфері охорони державної таємниці.

Організовує і контролює діяльність режимно-секретних органів.

Координує роботу з кадрами в органах державної виконавчої влади,

установах і організаціях, на державних підприємствах.

Проводить особистий прийом громадян, розглядає їх звернення.

Здійснює інші функції, передбачені Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, органів виконавчої влади вищого рівня.

Виконуючи функціональні повноваження, голова райдержадміністрації:

1. Здійснює керівництво:

Фінансовим управлінням райдержадміністрації.

Державними адміністраторами.

Сектором режимно-секретної та мобілізаційної роботи апарату райдержадміністрації.

Службою у справах дітей райдержадміністрації.

Службою управління персоналом райдержадміністрації.

2. Координує діяльність з:

Працівниками Служби безпеки України в області.

Острозьким відділом поліції ГУ Національної поліції в Рівненській області.

Міськрайонним сектором ГУ ДСНС України в області.

Острозьким відділенням Рівненської об'єднаної державної податкової інспекції

ГУ ДФС у Рівненській області.

3. Забезпечує зв'язок з:

Острозьким відділенням Здолбунівської місцевої прокуратури в Рівненській області.

Острозьким райвійськкоматом.

Острозьким районним судом.

4. Організовує роботу:

Районної постійно діючої комісії з питань розгляду звернень громадян в Острозькій райдержадміністрації.

Ради українського козацтва при голові райдержадміністрації.

Координаційної ради культурно-дозвілевих комплексів.

Комісії з питань захисту прав дитини.

Координаційної ради з питань розвитку малого підприємництва.

Комісії з питань кадрового забезпечення керівних органів державної виконавчої влади, їх структурних підрозділів та державних підприємств, установ та організацій.